

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Лаборатория гуманитарных проблем информатики

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Программа учебной практики**

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки  
47.04.01 «Философия»

Профиль подготовки  
Гуманитарная информатика

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
Очная, очная с применением дистанционных технологий

Томск  
2016 г.

## **1. Цели учебной практики:**

Основной целью «Педагогической практики» является формирование и отработка практических навыков:

- а) преподавания социально-философских наук в высшей школе, в том числе дисциплин, связанных с применением и осмыслением информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях и социогуманитарных практиках, в высших учебных заведениях, в системе дополнительного профессионального образования;
- б) создания инновационных продуктов для образовательной сферы.

## **2. Задачи практики**

Задачами «Педагогической практики» являются:

- сформировать навыки применения современных информационных технологий в образовательно-педагогическом процессе (в том числе навыки создания инновационных образовательных ресурсов);
- умения применения методов, средств и приемов управления педагогическим процессом;
- сформировать навыки разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- знакомство с современными образовательными информационными технологиями.

## **3. Место учебной практики в структуре ООП магистратуры**

«Педагогическая практика» входит в вариативную часть образовательной программы и является обязательной для прохождения. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Педагогическая практика входит в Блок 2. «Практики».

Прохождение педагогической практики предусматривает предшествующее освоение следующих дисциплин: «Современные проблемы философии», «Современные теории коммуникации», «Электронное обучение в системе высшего образования», «Информационное общество: теория и практика», «Компьютерные технологии в науке и образовании».

Таким образом, для успешного прохождения практики магистранты должны:

*Знать:*

- структуру и содержательные особенности информационного общества;
- предпосылки и перспективы развития электронного образования;
- основные проблемы и теоретические концепции современной философии;
- современные теории коммуникации;
- современные образовательные технологии (проблемное обучение; исследовательские методы в обучении; проектные методы обучения; игровые методы: ролевых, деловых и других видов обучающих игр и др.).

*Уметь:*

- проявлять творческие способности при решении нестандартных педагогических и воспитательных задач;
- давать объективную оценку своим профессиональным действиям, быть готовым к их корректировке и развитию.

*Владеть:*

- навыками самостоятельной работы с научно-методической литературой;
- навыками работы в современных программных продуктах обработки и представления текстовой и графической информации, организации совместной работы с документами в организации педагогической деятельности;

- умением работы с аудиторией.

#### **4. Способы проведения учебной практики**

Предусмотрены как стационарный, так и выездной способы проведения «Педагогической практики».

#### **5. Формы проведения учебной практики «Педагогическая практика»**

Педагогическая практика нацелена на отработку навыков проведения философских дисциплин, а также иных курсов социогуманитарного толка, связанных с осмыслением цифровых технологий в современном обществе. Это требует обязательного включения в деятельность студента различных видов работ, определяющих формы проведения педагогической практики:

##### **1) Пассивная практика (знакомство с практическим педагогическим опытом):**

- а. знакомство с различными методами психолого-педагогической и социокультурной деятельности;
- б. посещение семинаров, вебинаров, занятий ведущих преподавателей вузов, учреждений дополнительного образования и т.д.;
- с. участие в конференциях, посвященных вопросам педагогики, психологии, социокультурной деятельности, связанным с педагогическими проектами и их реализацией с применением информационно-коммуникационных средств и технологий.

##### **2) Активная практика**

**А) Разработка и проведение учебных занятий (в том числе необходимого методического сопровождения):**

- а. разработка учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для новых учебных курсов и образовательно-педагогических проектов;
- б. разработка и проведение лекционных / практических/ семинарских занятий;
- с. использование в педагогической деятельности различных образовательных технологий и форм проведения занятий:

- творческие задания;
- работа в малых группах;
- дискуссия;
- обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры и образовательные игры);
- изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции (лекция-беседа, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-пресс-конференция, мини-лекция);
- эвристическая беседа;
- разработка проекта (метод проектов);
- использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения, например просмотр и обсуждение видеофильмов, экскурсии, приглашение специалиста, спектакли, выставки;
- системы дистанционного обучения;
- обсуждение и разрешение проблем («мозговой штурм», ПОПС-формула, «дерево решений», «анализ казусов», «переговоры и медиация», «лестницы и змейки»);
- тренинги;
- метод кейсов.

##### **Б) Участие в научно-образовательных проектах**

Участие в научно-образовательных (образовательно-педагогических) проектах позволит сформировать опыт разработки и внедрения педагогических и технологических инноваций в образование, а также навык их критической оценки.

## 6. Места и сроки проведения учебной практики

В связи с тем, что практика является рассредоточенной и включается в себя различные виды работ (знакомство с чужим практическим опытом, подготовка и проведение занятий, участие в научно-образовательных проектах), «Педагогическая практика» может проходить как на базе Томского государственного университета (и его структурных подразделений), так и на базе сторонних организаций (осуществляющих педагогическую деятельность / связанных с разработкой инновационных технологий или продуктов для образовательной сферы).

«Педагогическая практика» проводится в течение 3 семестра (1–18 недели, 25-30 недели) и является рассредоточенной. Участие в научно-образовательных проектах может быть вынесено за границы отведенных на практику сроков и реализовано в течение 1 и 2 семестров с обязательным завершением всех работ к моменту официального завершения «Педагогической практики».

## 7. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель педагогической практики заключается в формировании у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности. Основными задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- освоение методики подготовки и проведения различных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- приобретение навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

<b>Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)</b>	<b>Планируемые результаты при прохождении учебной практики</b>
ОК-2, III уровень: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;	У (ОК-2), III – <b>Уметь:</b> выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий; В (ОК-2), III – <b>Владеть:</b> способностью анализа возникающих в педагогической деятельности трудностей и принятия плана действий по их разрешению; самостоятельного проведения психолого-педагогических исследований; самоконтроля и самооценки процесса и результата педагогической деятельности.
ОПК-2, III уровень: способностью использования в различных видах профессиональной деятельности знания в области теории и практики аргументации, методики преподавания философии, педагогики высшей школы;	З (ОПК-2), III – <b>Знать:</b> структуру и содержание учебных планов и рабочих программ по дисциплинам магистратуры; требования, предъявляемые ФГОС к учебным планам, программам учебных дисциплин и другим учебно-методическим материалам; У (ОПК-2), III – <b>Уметь:</b> осуществлять методические работы по проектированию и организации учебных занятий; В (ОПК-2), III – <b>Владеть:</b> навыками разработки методических материалов по

	темам реализуемых курсов.
ПК-4, III уровень: способностью формулировать и решать дидактические и воспитательные задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и ее организации;	У (ПК-4), III – <b>Уметь:</b> разрабатывать цели обучения и формулировать их в терминах учебной деятельности по уровням усвоения; выделять дидактические единицы и информационно-смысловые элементы дидактического материала, определять их иерархию и последовательность изучения. В (ПК-4), III – <b>Владеть:</b> навыками планирования комплексного использования дидактических средств, включая технические, средств обучения на занятиях и методически правильно применять их в учебно-воспитательном процессе.
ПК-5, III уровень: способностью использовать углубленные специализированные профессиональные знания и умения при проведении занятий по философским дисциплинам в высшей школе;	У (ПК-5), III – <b>Уметь:</b> работать с методической литературой, творчески отбирать необходимую для преподавания учебного материала; В (ПК-5), III – <b>Владеть:</b> свободно ориентироваться в содержании реализуемых дисциплин, быть способным устанавливать оптимальный объем учебного материала для занятий, находить межпредметные связи.
ПК-6, III уровень: готовностью использовать в процессе педагогической деятельности современные образовательные технологии;	У (ПК-6), III – <b>Уметь:</b> применять современные образовательные технологии в процессе педагогической деятельности; В (ПК-6), III – <b>Владеть:</b> навыками выбора и применения методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, психолого-педагогическим особенностям студентов; планирования познавательной работы учащихся и способности ее организации.

**8. Объем учебной практики** составляет 9 зачетных единиц.

**9. Продолжительность учебной практики** составляет 324 академических часа.

## 10. Содержание учебной практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Участие в научно-образовательном (образов.-педагогическом) проекте	Анализ, систематизация и обобщение информации по теме практики	Подготовка методических материалов для проведения занятий	Проведение занятий	Подготовка к выступлению по результатам практики	
1.	Участие в научно-образовательном (образовательно-педагогическом проекте)	180					1. Подготовка отчета по проекту; 2. Защита проекта.
2.	Изучение государственного образовательного стандарта и учебного плана по одной из образовательных программ		6				Собеседование с руководителем практики
3.	Работа с учебно-методической литературой по выбранной дисциплине. - Составление развернутого плана занятия и его обсуждение с преподавателем-методистом.		30				Обсуждение полученных результатов с руководителем практики
4.	Методическая разработка по одной из тем программы учебного курса;			36			Обсуждение полученных результатов с руководителем практики.
5.	Проведение пробных лекций в студенческих аудиториях под руководством преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта.			12	6		Посещение занятий руководителем практики
6.	Проведение практических занятий со студентами по темам, рекомендованным руководителем педагогической практики			12	6		Посещение занятий руководителем практики
7.	Подготовка и проведение мастер-классов, открытых лекций рамках научных и научно-популярных мероприятий лаборатории.				24		Посещение занятий руководителем практики
8.	Оформление дневника практики, составление отчета и подведение итогов практики.					12	Защита полученных результатов на заседании лаборатории / Совета ООП.
<b>Итого</b>		180	36	60	36	12	

## 11. Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики в соответствии с графиком проведения практики.

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики. Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Магистрант должен предоставить по итогам практики:

- 1) индивидуальный план (приложение 2);
- 2) дневник практики (приложение 3);
- 3) учебно-методическую документацию (приложение 4);
- 4) отчет по практике (приложение 5).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- индивидуальный план составляется на основе задания на научно-педагогическую практику запланированной работы;
- дневник практики должен быть заполнен и подписан;
- учебно-методическая документация должна иметь подписи преподавателей, ведущих соответствующие учебные дисциплины;
- отчет по практике должен иметь описание проделанной работы (в том числе отчет о проделанной работе в рамках научно-образовательного проекта); самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись магистранта.

Все документы должны быть напечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации устанавливаются Советом ООП согласно учебному плану.

На основе задания на научно-педагогическую практику магистрант составляет индивидуальный план, который утверждает руководитель программы.

По окончании научно-педагогической практики аспирант наряду с отчетом сдает дневник педагогической практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник научно-педагогической практики заполняется лично аспирантом.

Отчет по научно-педагогической практике сдается руководителю вместе с необходимыми документами. В отчете должно быть отражено следующее:

- виды и результаты проделанной работы;
- перечень и тематика проведенных занятий;
- перечень и тематика посещаемых лекций и практических занятий преподавателей кафедры;
- методика проведения практических занятий (основные методические приемы на примере одного или нескольких занятий);
- список используемой литературы;
- примеры задач, используемых из учебной литературы;
- самостоятельно разработанные задачи;
- контрольные вопросы, тесты;
- список докладов и сообщений с указанием фамилий докладчиков;
- образцы проведенных контрольных работ;
- текст подготовленной лекции;
- краткий отчет о занятии (на выбор);
- отчет об иных поручениях.

Отчет по практике сдается в сроки, предусмотренные учебным планом. Форма отчета приведена в приложении 5.

В течение научно-педагогической практики магистрант обязан регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы учебной группы.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:**

- Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует учебная практика:

ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-2: способностью использования в различных видах профессиональной деятельности знания в области теории и практики аргументации, методики преподавания философии, педагогики высшей школы;

ПК-4: способностью формулировать и решать дидактические и воспитательные задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и ее организации;

ПК-5: способностью использовать углубленные специализированные профессиональные знания и умения при проведении занятий по философским дисциплинам в высшей школе;

ПК-6: готовностью использовать в процессе педагогической деятельности современные образовательные технологии

- Карты компетенций, в формировании которых участвует «Педагогическая практика» и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения представлены в приложении 1.

### *Структура оценки*

1.	Выполнение работ, предусмотренных индивидуальным планом практиканта (отзыв руководителя)	60%
2.	Подготовка отчетных документов по практике	25%
3.	Защита результатов практики на отчетной конференции	15%

## **13. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики**

### **а) основная литература:**

1. Блинов В. И., Виненко В. Г., Сергеев И. С. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие. М., 2016. 315 с.

2. Лапыгин Ю.М. Методы активного обучения : учебник и практикум для вузов. М., 2015. 248 с.

3. Логинова Н. А. Информационно-предметное обеспечение учебных дисциплин бакалавриата и магистратуры : учебно-методическое пособие. М., 2014. 124 с.

4. Образцов П.И. Основы профессиональной дидактики : учебное пособие для студентов вузов. М., 2015. 285 с.

5. Панфилова А. Инновационные педагогические технологии : Активное обучение : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. М., 2013. 192 с.

6. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образовании : учебное пособие. М., 2014. 304 с.

7. Резник С. Д., Вдовина О. А. Преподаватель вуза : технологии и организация деятельности. М., 2015. 361 с.

8. Соколов Е.А. Технологии проблемно-модульного обучения : теория и практика : монография. М., 2012. 383 с.

### **б) дополнительная литература:**

1. Козаржевский А. Ч. Мастерство устной речи лектора. М., 2012. 75 с.



2. Коржуев А. В. Педагогический поиск : теория, методология, прикладные аспекты. М., 2014.
3. Марцинковска Т.Д. Психология и педагогика. М., 2010. 464 с.
4. Методика преподавания в вузе : учебное пособие для магистрантов, аспирантов и начинающих преподавателей : российско-американский проект // под ред. Л. В. Федякиной. М., 2016. 255 с.
5. Осипова С. И., Соловьева Т. В. Проектирование студентом индивидуальной образовательной траектории в условиях информатизации образования : монография. М., 2014. 139 с.
6. Попов А.А. Открытое образование: философия и технологии. М., 2013. 252 с.
7. Самойлов В. Д. Педагогическая антропология. М., 2013. 271 с.
8. Фокин Ю.Г. Краткий справочник по обучению в высшей школе : деятельный подход. Ростов-на-дону, 2015. 93 с.
9. Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы. М., 2013. 446 с.

**в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:**

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>
3. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

**г) информационные технологии, используемые при проведении практики**

1. Система электронного обучения «Электронный университет – MOODLE»;
2. Электронные ресурсы и базы данных: <http://www.lib.tsu.ru/ru/elektronnye-resursy>

**14. Материально-техническое обеспечение педагогической практики**

Педагогическая практика обеспечена всеми необходимыми материально-техническими средствами, включая собственный компьютерный класс кафедры гуманитарных проблем информатики, проекционное оборудование, интерактивную доску и планшет, документ-камеру, оборудование для организации аудио- и видеоконференций, для проведения практических занятий по обработке различных видов информации.

Кафедра располагает электронной библиотекой, поддерживает веб-сайт и социальные сервисы для информирования студентов, использует в целях сопровождения учебного процесса автоматизированную систему электронного обучения «Электронный университет – MOODLE», социальные сервисы и технологии веб 2.0. Для обеспечения проведения практических занятий кафедра располагает всем необходимым лицензионным программным обеспечением, включая систему искусственного интеллекта G2, программы контент-анализа, графической и статистической обработки информации, 3D-моделирования, разработки баз данных, создания и продвижения Интернет-ресурсов и т.д.

Для магистрантов открыт доступ к ресурсам Научной библиотеки ТГУ, библиотечный фонд которой составляет 3,7 млн. томов по различным отраслям знаний, включая более 500 000 учебников. В электронной библиотеке университета объём электронных ресурсов составляет свыше 260 тыс. названий полнотекстовых журналов и полнотекстовых документов (авторефераты, учебно-методические пособия и т.д.). Организован свободный доступ к удалённым базам данных, мировым информационным ресурсам, что существенно расширяет информационные возможности слушателей и способствует повышению качества обучения.

Гарантирован высокоскоростной доступ в Интернет.

**15. Руководитель учебной практики**

Зильберман Надежда Николаевна, к.филол.наук, доцент кафедры гуманитарных проблем информатики философского факультета.

Автор (ы):

Зильберман Надежда Николаевна, к.филол.наук, доцент кафедры гуманитарных проблем информатики ФсФ;

Лукина Нелли Петровна, д.филол.наук, профессор кафедры гуманитарных проблем информатики ФсФ;

Ладов Всеволод Адольфович, д.филол.наук, профессор кафедры гуманитарных проблем информатики ФсФ;

Можаева Галина Васильевна, к.ист.наук, доцент, зав. кафедры гуманитарных проблем информатики ФсФ;

Рожнева Жанна Анатольевна, к.ист.наук, доцент кафедры гуманитарных проблем информатики ФсФ;

Хаминова Анастасия Алексеевна, к.филол.наук, доцент кафедры гуманитарных проблем информатики ФсФ.

Рецензент (ы): Малкова Ирина Юрьевна, доктор педагогических наук, профессор

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии \_\_\_\_\_ факультета (института) \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

МИНОБНАУКИ РОССИИ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ООП

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись Ф.И.О.

« » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Педагогическая практика**

\_\_\_\_\_   
наименование дисциплины

**47.04.01 Философия**

\_\_\_\_\_   
код и наименование направления подготовки

**Гуманитарная информатика**

\_\_\_\_\_   
наименование профиля подготовки

**Магистр**

\_\_\_\_\_   
квалификация (степень) выпускника

Томск – 2016

**Индивидуальный план  
педагогической практики магистранта**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись руководителя магистранта \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

**Форма дневника**

<b>Дата</b>	<b>Вид выполняемой работы</b>	<b>Отметка о выполнении</b>	<b>Подпись руководителя</b>

Учебно-методическая документация

**Отчет - анализ посещенного занятия**

1. Преподаватель, проводящий занятие:

\_\_\_\_\_ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) \_\_\_\_\_

4. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_

5. Тема занятия \_\_\_\_\_

6. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_

8. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_

9. Активность студентов на занятии \_\_\_\_\_

10. Общее впечатление от занятия \_\_\_\_\_

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, проводящего занятие \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_

**Отчет магистранта об итогах прохождения педагогической практики**

1.Проделанная работа:

а) в рамках проектной деятельности \_\_\_\_\_

б) в рамках педагогической деятельности \_\_\_\_\_

2.Соответствие индивидуальному плану \_\_\_\_\_

3.Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.Предложения по проведению практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложения:

1) индивидуальный план;

2) дневник практики;

2) учебно-методическая документация;

3) методический пакет по избранной учебной дисциплине.

Подпись руководителя магистранта \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_